

# Universidade do Minho

## Bolsa de Emprego - Oferta de Emprego

### Oferta de Emprego

Empresa	Adecco - Prestação de Serviços, Lda.
Descrição da função	Técnico de Recursos Humanos - Estágio Curricular

### Publicação

Data de criação	10/03/2026
Data limite de candidatura	30/04/2026
Data da última atualização	10/03/2026

### Perfil pretendido

Tipo de oferta	Trabalho Temporário
Escolaridade	Licenciatura
Função	OUTRA

### Descrição

Perfil pretendido	<ul style="list-style-type: none"><li>- Formação universitária ao nível da Licenciatura em Ciências Sociais (Psicologia, Sociologia, GRH, ou outras);</li><li>- Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador (Microsoft Office);</li><li>- Interesse pela área de Recrutamento &amp; Seleção;</li><li>- Bons conhecimentos de Inglês;</li><li>- Boa capacidade de trabalho em equipa;</li><li>- Forte capacidade de trabalhar sob pressão;</li><li>- Disponibilidade a curto prazo.</li></ul>
Número de vagas	1
País	Portugal
Distrito	Lisboa
Condições oferecidas	<ul style="list-style-type: none"><li>- Subsídio de alimentação;</li><li>- Possibilidade de integração em empresa líder de mercado na área de Recursos Humanos;</li><li>- Integração em ambiente de aprendizagem e desafio contínuo com equipas jovens e dinâmicas;</li><li>- Formação e acompanhamento inicial e contínuo.</li></ul>
	Local de Trabalho: Lisboa - Parque das Nações Horário: segunda a sexta-feira, das 09H00 às 18H00
Contacto	Candidaturas: <a href="https://www.adecco.com/pt-pt/ofertas-emprego?pg=29&amp;jobId=135-001013-1">https://www.adecco.com/pt-pt/ofertas-emprego?pg=29&amp;jobId=135-001013-1</a>
Observações	Descrição/Funções: <ul style="list-style-type: none"><li>- Acompanha a concretização de pedidos de recrutamento na área de Trabalho Temporário, auxiliando os Técnicos de Recursos Humanos nas várias etapas do processo: publicação de anúncios, triagem curricular, validação de competências técnicas e comportamentais, escrita de pareceres/relatórios de avaliação e tarefas administrativas;</li><li>- Apoia os Técnicos de Recursos Humanos na ativação e desativação de fontes de recrutamento;</li><li>- Apoia a componente administrativa inerente à gestão da delegação (arquivo físico e digital, reports no âmbito do recrutamento).</li></ul>

### Cursos

Sem cursos preferenciais.